

(สำเนา)

ประกาศโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา

ด้วยโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง ดังนี้

ก. ตำแหน่งที่จะจ้าง

๑. ตำแหน่งพนักงานเก็บเอกสาร (เวชระเบียน) จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างวันละ ๒๕๐.- บาท
๒. ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) จำนวน ๓ อัตรา
อัตราค่าจ้างวันละ ๒๕๐.- บาท
๓. ตำแหน่งพนักงานธุรการ (ศูนย์เวชปฏิบัติครอบครัว) จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างวันละ ๓๐๐.- บาท

ข. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานเก็บเอกสาร (เวชระเบียน)

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖

ตำแหน่งพนักงานธุรการ (ศูนย์เวชปฏิบัติครอบครัว)

- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาพาณิชยการ

ค. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. ผู้หญิงต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร และผู้ชายต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัครและผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๗. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษเลิกจ้างจากโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา
๑๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๑๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๑๖. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๑๗. มีข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญงาน หรือระดับชำนาญการขึ้นไป เป็นผู้รับรองความประพฤติและคำประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่จำกัดความรับผิดชอบในภายภาคหน้า

ง. การรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาประกอบการรับสมัคร ดังนี้

๑. ใบสุทธิฉบับจริงพร้อมถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ (ของโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายสีหรือขาวดำ หน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๖. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมถ่ายเอกสาร

-๓-

๗. แบบ สด. ๔๓ หรือแบบ สด. ๘ พร้อมถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการผู้รับรองและคำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ

จ. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑. รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐
๒. สมัครได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ฉ. กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าทำการคัดเลือก

ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๑
โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

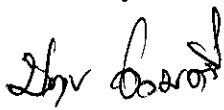
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) ธานินทร์ สีวราภรณ์สกุล

(นายธานินทร์ สีวราภรณ์สกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา

สำเนาถูกต้อง



(นางประทุม อ่วมศิริ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

พักรักษา/คัด